

ПРИКАЗ

02.02.2024 г.

№ 6 - од

Об утверждении Положения о платных услугах

На основании Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Ансамбль танца «Енисейские зори» имени Г.М. Петухова» для определения правовых, экономических и организационных основ предоставления платных услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о платных услугах муниципального бюджетного учреждения культуры «Ансамбль танца «Енисейские зори» имени Г.М. Петухова» в новой редакции (Приложение).
2. Разместить утвержденное Положение о платных услугах муниципального бюджетного учреждения культуры «Ансамбль танца «Енисейские зори» имени Г.М. Петухова» на официальном сайте Учреждения: enzori.art.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Якименок

ПОЛОЖЕНИЕ
о платных услугах
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Ансамбль танца «Енисейские зори» имени Г.М. Петухова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, условия и порядок предоставления платных услуг (выполнение операций и работ), доход от которых направляется на нужды обеспечения, развития и совершенствования основной уставной деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Ансамбль танца «Енисейские зори» имени Г.М. Петухова» (далее – Учреждение).

1.2. Учреждение осуществляет платные виды деятельности в соответствии с:

- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Основами Законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 г. № 3612-1 с последующими изменениями и дополнениями;
- Федеральным законом Российской Федерации «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г. № 131-ФЗ;
- Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 г. № 609 «Об утверждении положения основ хозяйственной деятельности и финансирования организацией культуры и искусства» в редакции Постановления от 23.12.2002 г. № 919;
- Законом Красноярского края «О культуре» от 28.06.2007 N 2-190;
- постановлением администрации города Красноярска от 16.04.2003г. № 168 «Об утверждении перечня услуг, предоставляемым муниципальными учреждениями культуры, образовательными учреждениями дополнительного образования детей» в редакции постановления администрации города № 173 от 31.03.2014;
- постановлением администрации города Красноярска от 02.04.2014 г. № 178 «О порядке установления льгот отдельным категориям посетителей муниципальных учреждений культуры»;
- распоряжением администрации города Красноярска от 02.11.2022 г. N 302-р «О реализации отдельных положений указа Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 N 317-уг»;
- Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Ансамбль танца «Енисейские зори» имени Г.М. Петухова».

1.3. Под платными услугами понимаются:

- услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением культуры «Ансамбль танца «Енисейские зори» имени Г.М. Петухова» физическим и юридическим лицам для всестороннего удовлетворения их духовных, интеллектуальных, информационных, культурно-досуговых и других потребностей социально-культурного характера;

- услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением культуры «Ансамбль танца «Енисейские зори» имени Г.М. Петухова» в рамках уставной деятельности, не влечет за собой снижение объемов и качества оказываемых услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания;

1.4. Платные услуги МБУК АТ «Енисейские зори» оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Основными целями организации платной культурно-досуговой деятельности являются:

- обеспечение финансовой стабильности учреждения путем привлечения дополнительных финансовых средств из внебюджетных источников;
- расширение видов и форм услуг, повышение их качества на основе материально-технического оснащения и привлечения высокопрофессиональных коллективов, исполнителей и специалистов.

1.6. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности учреждения МБУК АТ «Енисейские зори».

2. Перечень платных видов услуг муниципального бюджетного учреждения культуры «Ансамбль танца «Енисейские зори» имени Г.М. Петухова»

Наименование услуги	Единица расчета стоимости услуг
Показ концертов ансамбля танца на закрытых площадках: - взрослое население - дети, пенсионеры -с учетом приглашенных коллективов, исполнителей, солистов	1 посетитель
Показ концертов ансамбля танца на выездных площадках	1 посетитель

3. Порядок предоставления платных услуг и формы их оплаты

3.1. При оказании платных услуг Учреждение действует на основании Устава и настоящего Положения.

3.2. Все формы платной концертной деятельности Учреждение осуществляет:

- на основании продажи бланков строгой отчетности физическим лицам;
- на основании письменных Договоров с организациями (юридическими лицами).

3.3. Оплата по Договору производится путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения.

При проведении концертных мероприятий для населения услуги оказываются на основании бланков строгой отчетности, утвержденных приказом Министерства культуры РФ от 29.06.2020 № 702: «Билет».

3.4. Бухгалтерия выдает под отчет материально-ответственным лицам Учреждения бланки строгой отчетности для оформления заказа на выполнение услуги, выставляет счета на оплату, осуществляет учет и контроль за использованными, испорченными, неиспользованными бланками строгой отчетности.

3.5. При установлении цен на платные услуги Учреждением обеспечивается возмещение экономически обоснованных расходов на оказываемые услуги и получение прибыли. Расчет стоимости услуг производится на единицу оказываемых услуг по калькуляционным статьям расходов отдельно по каждому виду оказываемых услуг. При расчете стоимости услуги Учреждение руководствуется решением Красноярского городского Совета от 22.12.2006 № 12-263 «О порядке установления тарифов (цен) на услуги муниципальных предприятий и учреждений» (в редакции от 11.06.2013), методическими рекомендациями по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги, утвержденными письмом Минэкономики РФ от 06.12.1995 № СИ-484/7-982.

В структуру затрат входят:

- доплаты, надбавки (стимулирующие выплаты), предусмотренные Положением об оплате труда работников МБУК АТ «Енисейские зори»;
- начисления на оплату труда (страховые взносы);
- рекламные расходы (реклама через СМИ, изготовление буклетов и баннеров с информацией о проведении концертов);
- материальные затраты: стоимость приобретаемого сырья и материалов, необходимых в процессе оказания услуг (звуковое и осветительное оборудование, постановочно-сценические средства, музыкальные инструменты и пр.);
- средства на уплату налогов и иных обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством;
- прочие затраты, связанные с подготовкой и проведением концерта (распространение билетов, транспортные расходы и пр.).

3.6. Порядок предоставления услуг, форма и сроки расчетов конкретизируются в Договоре и могут быть изменены при условии заключения дополнительного письменного соглашения между сторонами Договора.

3.7. На оказание услуг, предусмотренных договором, должна быть составлена смета, которая является неотъемлемой частью договора.

3.8. Информация о платных услугах и документы, подтверждающие право Учреждения на оказание такого рода услуг: Устав, Положение о платных услугах, приказы об установлении стоимости платных услуг, размещаются на официальном сайте Учреждения.

3.9. Цена на платные услуги пересматриваются и утверждаются по мере необходимости, но не чаще одного раза в год.

3.10. Цена на платные услуги, проводимые с участием приглашенных коллективов, исполнителей, солистов, на выездных площадках, формируется согласно смете расходов по мере проведения таких концертов.

4. Порядок предоставления льгот

4.1. При проведении платных мероприятий Учреждение с учетом его финансовых, материально-технических и организационных возможностей может устанавливать льготы (приложение к настоящему Положению) для следующих категорий граждан:

- детей дошкольного возраста;
- инвалидов;
- военнослужащих, проходящих военную службу по призыву;
- участников специальной военной операции;
- членов семей участников специальной военной операции.

4.2. Льготы устанавливаются в виде входного билета без указания цены (бесплатное посещение).

4.4. При посещении платных мероприятий гражданин, желающий воспользоваться установленной льготой, должен предъявить документы, указанные в приложении № 1 Положения о платных услугах МБУК АТ «Енисейские зори» и подтверждающие право на данную льготу.

5. Учет и порядок распределения доходов от платных услуг

5.1. Доходы Учреждения, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по статьям и кодам классификации доходов бюджетов РФ.

5.2. Расходы Учреждения, осуществляемые за счет средств, полученных от оказания платных услуг населению и иной приносящей доход деятельности, должны соответствовать утвержденным в установленном порядке плану финансово-хозяйственной деятельности и учитываться в разрезе кодов бюджетной классификации.

5.3. Заключение и оплата Договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, Учреждением производится в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.

5.4. Средства, полученные Учреждением от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, направляются на финансирование статей расходов, связанных с предоставлением этих услуг, на дополнительную оплату труда (стимулирующие выплаты) работникам Учреждения. На дополнительную оплату труда (стимулирующие выплаты) доходы от платных услуг могут направляться в объеме, не превышающем 50% от общей суммы полученных внебюджетных средств, с учетом единого социального налога. 50% направляется на укрепление и развитие материально-технической базы исполнителя, оплату коммунальных услуг, командировочных расходов, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, звукового и светотехнического оборудования, ремонтные работы, проведение культурно-массовых мероприятий, участие в конкурсах.

6. Пожертвование и дарение

6.1. Учреждение имеет право на получение пожертвований (даров, субсидий, спонсорских средств) от физических и юридических лиц, организаций в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Учреждение культуры, принимающее пожертвования (дар), ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества или средств.

7. Ответственность исполнителя и потребителя платных услуг

7.1. Исполнитель несет ответственность:

- за организацию и качество оказываемых платных услуг потребителю;
- за исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг;
- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг.

7.2. Контроль за деятельностью исполнителя по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции учредитель исполнителя, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

7.3. Потребители платных услуг обязаны:

- оплатить стоимость услуги;
- выполнять требования, предусмотренные договором.

7.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и Потребители услуг несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством.

7.5. Нарушение установленных договором сроков исполнения услуг должно сопровождаться выплатой Потребителю неустойки в порядке и размере, определенных Законом РФ «О защите прав потребителей» или договором, или нормами федерального законодательства.

7.6. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

8. Заключительные положения

8.1. Должностные лица учреждения культуры за нарушение настоящего положения, а также неосуществление должного контроля за порядком предоставления и качеством предоставляемых платных услуг, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Ответственность за организацию и качество платных услуг в учреждении культуры несет руководитель учреждения.

8.3. Администрация МБУК АТ «Енисейские зори» оставляет за собой право изменять стоимость платных услуг на основании проведенного мониторинга востребованности муниципальных услуг.

Приложение к
Положению о платных услугах
МБУК АТ «Енисейские зори»

Перечень категорий граждан, которым предоставляются льготы, видов, размеров и времени предоставления льгот, документов, при предъявлении которых предоставляются льготы на посещение платных концертов муниципального бюджетного учреждения культуры «Ансамбль танца «Енисейские зори» имени Г.М. Петухова»

Категории граждан, которым предоставляются льготы	Вид услуг	Размер льгот	Время предоставления льгот	Документы, предъявляемые для получения льгот
Инвалиды I и II групп, дети-инвалиды и сопровождающие лица	Концерты	бесплатное посещение	Согласно плану мероприятий	Паспорт либо свидетельство о рождении; Справка МСЭ; Пенсионное удостоверение
Дети до трех лет, не занимающие отдельного места	Концерты	бесплатное посещение	Согласно плану мероприятий	Свидетельство о рождении
Военнослужащие, проходящие военную службу по призыву	Концерты	бесплатное посещение	Согласно плану мероприятий	Паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя; документ, подтверждающий статус военнослужащего срочной службы
Участники специальной военной операции	Концерты	бесплатное посещение	Согласно плану мероприятий	Паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя; документ (справка), выданный военным комиссариатом, подтверждающий участие гражданина в специальной военной операции
Члены семей участников специальной военной операции: супруга (супруг); Несовершеннолетние дети, включая усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под	Концерты	бесплатное посещение	Согласно плану мероприятий	Паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя или сопровождающего лица; свидетельство о рождении ребенка (детей) (свидетельство о рождении ребенка (детей), выданное компетентным органом

<p>опекой, или подопечных, детей, переданных на воспитание в приемную семью, а также пасынков и падчериц; дети в возрасте от 18 до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, включая усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под опекой, или подопечных, детей, переданных на воспитание в приемную семью, а также пасынков и падчериц; дети - инвалиды с детства независимо от возраста; совместно проживающие с участниками специальной военной операции родители (усыновители); лицо, сопровождающее несовершеннолетних детей или детей-инвалидов с детства независимо от возраста участника специальной военной операции</p>				<p>иностранного государства представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык); документ, подтверждающий факт усыновления (удочерения) ребенка (детей): вступившее в законную силу решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка; документ, подтверждающий факт установления опеки (предварительной опеки), попечительства над ребенком (детьми), передачи на воспитание в приемную семью (выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства), договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью); справка, подтверждающая факт установления ребенку инвалидности, выданная федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы инвалидности; документ (справка), выданный военным комиссариатом, подтверждающий участие гражданина в специальной военной операции; свидетельство о заключении брака (свидетельство о заключении брака, выданное компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык) в паспорте гражданина Российской Федерации которой (которого) отсутствует отметка о регистрации брака.</p>
--	--	--	--	---